

**MVM MÁTRA GÉP KFT.  
ELLENŐRZŐ SZERVEZET**

**TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM  
AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL**



|              | Készítette                                  | Ellenőrizte                          | Jóváhagyta                |
|--------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| Név/Beosztás | Tösér Zoltán<br>minőségirányítási<br>vezető | Forisek István<br>ellenőrzési vezető | Fonyódi Ákos<br>ügyvezető |
| Dátum        | 2024.11.11.                                 | 2024.11.11.                          | 2024.11.11.               |

**TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM  
AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL**

**1. MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE**

| Módosítás |             | Módosítás oka                     |
|-----------|-------------|-----------------------------------|
| száma     | dátuma      |                                   |
| 1.        | 2024.11.11. | Új irányítási rendszer bevezetése |

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

|                                                                                                        |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE .....</b>                                                                   | <b>2</b> |
| <b>2. A DOKUMENTUM HATÁLYA .....</b>                                                                   | <b>4</b> |
| <b>3. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK .....</b>                                                                  | <b>4</b> |
| <b>4. AZ MVM MÁTRA GÉP KFT. JOGÁLLÁSA .....</b>                                                        | <b>5</b> |
| <b>5. PÁRTATLANSÁG ÉS FÜGGETLENSÉG.....</b>                                                            | <b>5</b> |
| 5.1 PÁRTATLANSÁG .....                                                                                 | 5        |
| 5.2 AZ ELLENŐRZŐ SZERVEZET FÜGGETLENSÉGE .....                                                         | 5        |
| <b>6. TITOKTARTÁS.....</b>                                                                             | <b>5</b> |
| <b>7. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK.....</b>                                                                  | <b>6</b> |
| 7.1 AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZEREI .....                                                                      | 6        |
| 7.2 AZ AJÁNLATKÉRÉSEK, AZ AJÁNLATOK ÉS A SZERZŐDÉSEK KEZELÉSE .....                                    | 7        |
| <b>8. EGYÜTTMŰKÖDŐK BEVONÁSA.....</b>                                                                  | <b>7</b> |
| <b>9. A MEGRENDELÉS TELJESÍTÉSE .....</b>                                                              | <b>8</b> |
| 9.1 ELLENŐRZÉS ELŐKÉSZÍTÉSE .....                                                                      | 8        |
| 9.2 DOKUMENTÁCIÓ ELLENŐRZÉS .....                                                                      | 8        |
| 9.3 VIZSGÁLATOK.....                                                                                   | 8        |
| 9.3.1 A vizsgálat helye.....                                                                           | 8        |
| 9.3.2 A vizsgálat elvégzése .....                                                                      | 8        |
| 9.4 ELLENŐRZÉS .....                                                                                   | 9        |
| 9.4.1 Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések acélszerkezeti felülvizsgálata             | 9        |
| 9.4.2 Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálata ..... | 9        |
| 9.4.3 Az ellenőrzési eljárás lezárása.....                                                             | 9        |

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

## 2. A DOKUMENTUM HATÁLYA

Ez a dokumentum tájékoztatást nyújt az **MVM Mátra Gép Kft. Ellenőrző Szervezet**, mint az **MSZ EN ISO/IEC 17020:2012 szabvány A melléklete, A3. pontja követelményeit teljesítő, „C típusú” Ellenőrző Szervezet**, (a továbbiakban **Ellenőrző Szervezet**) **megrendelőknek** nyújtott – alábbi felsorolásban részletezett ellenőrzési tevékenységeiről:

- bányáüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések időszakos, valamint eseti műszaki és biztonsági ellenőrzése,
- bányáüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések időszakos és eseti acélszerkezeti ellenőrzése.

## 3. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű gép (a továbbiakban berendezés) | <p>Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezés, amelynek gyártásához, vagy üzembe helyezéséhez hatósági engedély szükséges, illetőleg felülvizsgálatát jogszabály, szabvány vagy a berendezés üzemeltetési dokumentációja előírja.</p> <p>Nagyteljesítményű gép: a 8/2022. (I. 26.) SZTFH rendelet 2. § 5. pontja szerint a bányászati tevékenység során alkalmazott 300 t-nál nagyobb tömegű vagy 500 m<sup>3</sup>/h-nál nagyobb névleges teljesítményű gép.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Időszakos biztonsági felülvizsgálat                                      | <p>A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát és az 1993. évi XCIII. törvény 21. § (2) bekezdésében meghatározott veszélyes munkaeszközt, továbbá azt a munkaeszközt, amelynek időszakos biztonsági felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos üzemeltetésre, használatra vonatkozó dokumentáció előírja. <b>(1993. évi XCIII. törvény 23. § (1))</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Időszakos acélszerkezeti felülvizsgálat                                  | <p>Megrendelői előírásra végrehajtott ellenőrzés, mely során ellenőrzésre kerülnek</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• az üzemeltetési dokumentáció a bányáüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezés vázszerkezete, annak szerkezeti kötése, a fontosabb teherviselő és terhelést átadó helyei (fő tartó szerkezeti elemei és azok csomópontjai) vonatkozásában, a dokumentációban leírtak és a tényleges állapot összevetésével,</li><li>• a megrendelővel egyeztetett „Vizsgálati terv” alapján végrehajtott roncsolásmentes anyagvizsgálatok eredményei a berendezés biztonságos működtetése vonatkozásában,</li></ul> <p>továbbá</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• a munkavállalók által munkavégzésre, tartózkodásra használt, telepített munkahelyek (járóosztályok, létrák, védek, lépcsők), azok általános állapota a munkavállalóra veszélyt jelentő hiányosságok, hibák - szemrevételezéssel történő - megállapítása érdekében.</li></ul> |

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

## 4. AZ MVM MÁTRA GÉP KFT. JOGÁLLÁSA

A **Társaság** teljes, hivatalos neve: MVM Mátra Gép Korlátolt Felelősségű Társaság.

Rövid neve: MVM Mátra Gép Kft.

Bejegyzés időpontja: 1993.10.29.

Társasági forma: Korlátolt felelősségű társaság.

Tulajdonosok: MVM Mátra Energia Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: H-3271 Visonta, Erőmű utca 11.

Cégjegyzékszám: 10-09-021058.

Adószám: 11162629-2-10.

## 5. PÁRTATLANSÁG ÉS FÜGGETLENSÉG

### 5.1 PÁRTATLANSÁG

Az **Ellenőrző Szervezet** felelősséget vállal arra vonatkozóan, hogy ellenőrzési tevékenységét pártatlanul végzi. A felelősség vállalás kiterjed az **Ellenőrző Szervezet** teljes személyzetére a **vezetőséget** is beleértve.

Az **MVM Mátra Gép Kft.** és az **Ellenőrző Szervezet** rendelkezik mindazokkal az erőforrásokkal, amelyek biztosítják az ellenőrzési előírások és a **megrendelők** követelményeinek teljesítését.

Az elvégzett munka díja, valamint a **személyzet** bérezése független az ellenőrzések eredményétől.

Amennyiben a pártatlanságot befolyásoló információ jut az **Ellenőrző Szervezet személyzete** vagy a **vezetősége bármely tagjának** birtokába, az **Ellenőrző Szervezet** megfelelő lépéseket tesz a pártatlanság és függetlenség biztosítása érdekében.

Az **Ellenőrző Szervezet** felmérte és megértette a pártatlanság vonatkozásában rá kirótt feladatokat és felelősségeket, nem engedi meg, hogy az ellenőrzési tevékenység pártatlanságát bármilyen rokoni, baráti kapcsolat, kereskedelmi, pénzügyi vagy egyéb eszköz befolyásolja.

A pártatlanságot veszélyeztető kockázatokat az **Ellenőrző Szervezet** már az ellenőrzési tevékenység előkészítő folyamataiban (árajánlatkérés, árajánlatadás) megvizsgálja. A pártatlanságot veszélyeztető kockázatok kiszűrésére megfelelő eljárásokat dolgozott ki.

Amennyiben végrehajtás közben bizonyítottan - a pártatlanságot veszélyeztető, kereskedelmi, pénzügyi vagy más egyéb eszközökkel - befolyásolni akarják az ellenőrzési tevékenység eredményét, az **Ellenőrző Szervezet** elemzi és értékeli a veszélyeztető tényezőket, a veszélyeztetés mértékét és az esetleges hatásokat. Amennyiben az értékelés során arra a következtetésre jut, hogy a - végrehajtandó, vagy végrehajtott - ellenintézkedések nem csökkentik a kockázatot elfogadható mértékűvé, felfüggeszti, illetve megszünteti a kockázatot kiváltó tevékenységet.

### 5.2 AZ ELLENŐRZŐ SZERVEZET FÜGGETLENSÉGE

Az **Ellenőrző Szervezet „C típusú” Ellenőrző Szervezet**, az **MVM Mátra Gép Kft.** olyan önálló, meghatározott része, amely jogilag felelősségre vonható minden, az ellenőrzési tevékenységhez kapcsolódó tevékenység végrehajtása során.

Az **Ellenőrző Szervezet** működése független a **Társaság** egyéb tevékenységétől.

## 6. TITOKTARTÁS

Az **Ellenőrző Szervezet** fokozottan figyel az elvégzett és elvégzendő ellenőrzési tevékenységekkel kapcsolatban a megismert, a **megrendelőt** érintő információk bizalmas kezelésére. A titoktartás szabályozása minden esetben megtörténik a megkötött **szerződésekben**.

A **személyzet** minden, az **Ellenőrző Szervezetenél** végzett tevékenysége során megismert, **ajánlatkéréssel, ajánlattal, megrendeléssel, szerződéssel** továbbá **megrendelővel**, illetve a **megrendelés (szerződés)** tárgyával kapcsolatos információt bizalmasan kezel.

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

A titoktartásra vonatkozó szabályokat az **Ellenőrző Szervezet** kiterjeszti az **Ellenőrző Szervezet** nevében eljáró személyekre, szervezetekre is: az **Ellenőrző Szervezet** jogilag érvényesíthető szerződéseit tartalmazzák azokat az elveket és intézkedéseket, amelyek biztosítják a tevékenységei során kapott és keletkezett, illetve megismert információ bizalmas kezelését.

Az **Ellenőrző Szervezet** előre tájékoztatja a **megrendelőt**, ha információt kíván nyilvánosságra hozni. Minden egyéb információ – kivéve azt, amit a **megrendelő** nyilvánosságra hozott – az **Ellenőrző Szervezet** bizalmasnak tekint.

Egy konkrét **megrendelőre** vagy személyre vonatkozó információ nem közölhető egy harmadik féllel az illető **megrendelő** vagy személy írásos hozzájárulása nélkül, kivéve a vonatkozó **jogszabályok** által meghatározott eseteket, vagy a **megrendelővel** kapcsolatban érkezett **panasz** kivizsgálása okán előírt eseteket. Ha az **Ellenőrző Szervezetet** **jogszabály** kötelezi valamely bizalmas információ kiadására egy harmadik félnek, akkor az illető **megrendelőt** vagy személyt az információ kiadása előtt erről az **Ellenőrző Szervezet** tájékoztatja, kivéve, ha a **jogszabály** másként intézkedik.

A **megrendelőre** vonatkozó olyan információ, amely nem a **megrendelőtől** származik (pl. panaszokból vagy hatóságoktól kapott információ) a **személyzet** bizalmasan kezel, az **Ellenőrző Szervezet** elveivel összhangban.

## 7. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

### 7.1 AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZEREI

A követelményeknek való megfelelés ellenőrzésének módszereit, illetve eljárásait a **vonatkozó szabványok**, (lásd **Hiba! A hivatkozási forrás nem található..** szakaszt) valamint az **Ellenőrző Szervezet** által készített és jóváhagyott (**szabványokra** épülő) **ellenőrzési eljárások** tartalmazzák. Az **Ellenőrző Szervezet** által alkalmazott ellenőrzési eljárások megnevezését az 1. táblázat tartalmazza.

1. táblázat

| Az ellenőrzés tárgya                                  | Az ellenőrzés típusa és terjedelme                              | Az ellenőrzés alapjául szolgáló módszer, eljárás azonosítója                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések | Műszaki és biztonsági megfelelés időszakos és eseti ellenőrzése | EEJ-ESZ-01 ellenőrzési eljárás: Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések időszakos, valamint eseti műszaki és biztonsági ellenőrzése a 16/2008. (VIII. 30.) NFGM rendelet, az MSZ EN ISO 12100:2011 szabvány és a DIN 22261-1:2023-06 szabvány alkalmazásával |
|                                                       | Acélszerkezet megfelelésének időszakos és eseti ellenőrzése     | EEJ-ESZ-02 ellenőrzési eljárás: Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések időszakos és eseti acélszerkezeti ellenőrzése a DIN 22261-1:2023-06 és a DIN 22261-3:2023-06 szabvány alkalmazásával                                                                 |

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

## 7.2 AZ AJÁNLATKÉRÉSEK, AZ AJÁNLATOK ÉS A SZERZŐDÉSEK KEZELÉSE

A **megrendelő** általában *ajánlatkérés*szel fordul az **Ellenőrző Szervezethez** az ellenőrzések lefolytatására.

Az ajánlatkérést az **Ellenőrző Szervezet** átvizsgálja, szükség esetén egyeztet a **megrendelővel**, majd a sikeres egyeztetést követően megküldi a **megrendelőnek** az ellenőrzési eljárás lefolytatására vonatkozó *ajánlatát* (vagy szerződés-tervezetét).

Az ajánlat elfogadása esetén, előzetes egyeztetést követően szerződéskötésre kerül sor, a megállapodásban kerülnek rögzítésre az ellenőrzési folyamat során szükséges együttműködés feltételei és egyéb megállapodások. A megállapodásban mindkét fél nyilatkozik a titoktartási kötelezettségéről.

A szerződéskötésre vonatkozóan a **megrendelő** személyesen, illetve írásban kérhet információt az **Ellenőrző Szervezettől**.

A szerződés megkötése előtt az **Ellenőrző Szervezet** tájékoztatja a **megrendelőt** az együttműködő szervezet ellenőrzési eljárásba történő bevonásának szükségességéről az együttműködő szervezet megnevezésével, és egyben kéri a **megrendelő** *beleegyező nyilatkozatát*.

Amikor az **Ellenőrző Szervezet** az ellenőrzési folyamat részeként valamely más fél által szolgáltatott információkat használ fel, igazolja az ilyen információk teljességét.

## 8. EGYÜTTMŰKÖDŐK BEVONÁSA

Az **Ellenőrző Szervezet** ellenőrzési tevékenységet (a vizsgálati és az ellenőrzési eredmények értékelését) nem ad át alvállalkozónak.

Az **Ellenőrző Szervezet** az ellenőrzéshez szükséges vizsgálatok végrehajtására vehet igénybe együttműködő szervezetet, laboratóriumot, abban az esetben, ha a munka terjedelme azt megköveteli.

Az **Ellenőrző Szervezet** nem minősíti az ellenőrzésben részt vevő harmadik felet, ha a **megrendelő** az ajánlatkérésben, pályázati kiírásban előírja az ellenőrzésbe bevonandó más szervezetet és szolgáltatást.

Az **Ellenőrző Szervezet** az együttműködő partner igénybevételéről a **megrendelőt** tájékoztatja, és beleegyezését kéri.

Ha az együttműködő partner nem független szervezet, az **Ellenőrző Szervezet** biztosítja, hogy az ellenőrzési tevékenységek irányítása oly módon történjen, hogy az bizalmat keltsen az eredmények iránt, és hogy a *feljegyzések* rendelkezésre álljanak a bizalom igazolása céljából.

Az **Ellenőrző Szervezet** - minden esetben - jogilag kötelező érvényű *szerződést* köt az együttműködő partnerrel, (kivételt képez, ha a **megrendelő** az ajánlatkérésben, pályázati kiírásban előírja az ellenőrzésbe bevonandó más szervezetet és szolgáltatást) mely *szerződés* tartalmazza a titoktartásra és érdekellentétre vonatkozó rendelkezéseket is az előttük ismert minden olyan helyzet felfedésére, amely az együttműködő partner részére vagy az **Ellenőrző Szervezet** részére érdekellentétet jelenthet.

Az **Ellenőrző Szervezet**:

- felelősséget vállal minden olyan tevékenységért, amit együttműködő partnernek ad ki (kivételt képez, ha a **megrendelő** az ajánlatkérésben, pályázati kiírásban előírja az ellenőrzésbe bevonandó más szervezetet és szolgáltatást),
- szabályozta az együttműködő szervezet kiválasztásával, minősítésével, értékelésével és monitorozásával kapcsolatos tevékenységeket,
- *listát* vezet az együttműködő szervezetekről,
- helyesbítő intézkedéseket hajt végre minden olyan szerződésszegés vagy olyan más esetben, mely veszélyezteti az ellenőrzési tevékenységbe vetett bizalmat, és aminek a tudomására jut.

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

## 9. A MEGRENDELÉS TELJESÍTÉSE

### 9.1 ELLENŐRZÉS ELŐKÉSZÍTÉSE

A termékek ellenőrzése, vizsgálata általában bányászati területen történik.

Az ellenőrzések, vizsgálatok elvégzésének tervezett időpontját általában a **megrendelő** tervezi meg. A vizsgálatok, ellenőrzések időpontjáról a **megrendelő** egyeztet az **Ellenőrző Szervezettel**.

A bányászati területén végzett munkához a **megrendelő munkavédelmi szabályai** szerint „belépési engedélyt”, (úgynevezett „kék könyvet”) kell kérni. Munkavégzés csak a megfelelő munkavédelmi felszerelésekben (fejvédő, bakancs, munkaruha) történhet. Speciális védőfelszerelés biztosítása a **megrendelő** feladata.

Az ellenőrzendő berendezés vizsgálatok végrehajtására alkalmas állapotban történő rendelkezésre bocsátása a **megrendelő** feladata és költsége.

### 9.2 DOKUMENTÁCIÓ ELLENŐRZÉS

Minden ellenőrzés megkezdése előtt az **Ellenőrző Szervezet** a termék *tervdokumentációját* és/vagy megvalósulási *dokumentációját*, valamint a termékről fellelhető-, a termék korábbi üzemeltetése során képződött valamennyi *dokumentumot* áttanulmányozza.

Az ellenőrzés során figyelembe kell venni a biztonságos üzemeltetés egyéb feltételeinek teljesülését is a hatályos dokumentumok meglétének és megfelelő minősítésének ellenőrzésével.

A megrendelés teljesítése a vizsgálandó termék és a szükséges valamennyi dokumentum kézhezvételét, illetve biztosítását követően történik.

### 9.3 VIZSGÁLATOK

#### 9.3.1 A vizsgálat helye

A vizsgálatokat (ezek alapvetően roncsolásmentes anyagvizsgálatok) rendszerint a **megrendelő** telephelyén - a berendezés üzemelési helyén, illetve az **Ellenőrző Szervezet** telephelyén hajtják végre. A **megrendelővel** történő megállapodás szerint más vizsgálati helyekben is meg lehet állapodni, ha ezek a laboratóriumok/vizsgálati helyek alkalmasak a vizsgálatok elvégzésére, és ezt az alkalmasságot az **Ellenőrző Szervezet** megállapította. A vizsgálat helyszínének eldöntése az **Ellenőrző Szervezet** feladata. A **megrendelővel** történt megegyezéssel a vizsgálatok a **megrendelő** laboratóriumaiban/vizsgálati helyein is elvégezhetők, ha azok alkalmasságát az **Ellenőrző Szervezet** megállapította. (Fentiek nem vonatkoznak arra az esetre, ha a **megrendelő** az ajánlatkérésben, pályázati kiírásban előírja az ellenőrzésbe bevonandó más szervezetet és szolgáltatást)

A vizsgálatoknak az **Ellenőrző Szervezethez** nem tartozó laboratóriumokban, illetve laboratóriumok által való elvégzésére adott hozzájárulást az **Ellenőrző Szervezet** visszavonhatja, ha az érvényes EN ISO/IEC 17025 szabvány szerinti követelmények teljesülése többé nem biztosítható, vagy ha az **Ellenőrző Szervezetnek** a vizsgáló laboratóriumra/vizsgáló helyre vonatkozó kifogásai megfelelő időn belül nem szüntethetők meg.

#### 9.3.2 A vizsgálat elvégzése

Az **Ellenőrző Szervezet** részére a *dokumentumokat* rendszerint magyar nyelven kell átadni. Más nyelven is lehetséges ezek szolgáltatása előzetes egyeztetés után; mindazonáltal az **Ellenőrző Szervezet** fenntartja azt a jogát, hogy némely szakaszt magyar nyelven kapjon, illetve megfelelő fordításokat készíttessen a **megrendelő** költségére. Ugyanezen feltétel érvényes akkor is, ha akkreditáló testületek vagy az **Ellenőrző Szervezet** felügyeleti hatóságai fordításokat igényelnek.

A vizsgálati terméket az **Ellenőrző Szervezet** általában a **megrendelő** által biztosított „Vizsgálati terv” szerint vizsgálja/vizsgáltatja meg. Amennyiben ilyen „Vizsgálati terv” nem áll rendelkezésre, akkor az **Ellenőrző Szervezet** a **megrendelővel**, vagy az együttműködő laboratóriummal együttműködve készíti el a „Vizsgálati terv”-et.

# TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

## 9.4 ELLENŐRZÉS

### 9.4.1 Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések acélszerkezeti felülvizsgálata

Az acélszerkezeti felülvizsgálat az alábbi rész-vizsgálatok összességéből tevődik össze:

- a berendezés üzemeltetési dokumentációjának ellenőrzése, összevetése a tényleges állapottal,
- szükség szerint helyszíni bejárás, az acélszerkezet szemrevételezése,
- adott esetben „*Vizsgálati terv*” készítése (lásd 8.3.2 pontban),
- a kijelölt, kiemelten fontos helyeken végzett roncsolásmentes anyagvizsgálatok végrehajtása a „*Vizsgálati terv*” alapján, valamint
- a felülvizsgálat adatainak, a roncsolásmentes anyagvizsgálati *jegyzőkönyvekben* foglalt eredmények értékelése, követelményekkel történő összevetése, az ellenőrzés megállapításainak dokumentálása *ellenőrzési jegyzőkönyvben*.

A berendezések ellenőrzése, vizsgálata bányaüzemi területen történik. A vizsgálatok, ellenőrzések időpontjáról a **megrendelő** egyeztet az **Ellenőrző Szervezettel**.

A berendezések ellenőrzésre alkalmas állapotának biztosításáról, amennyiben a *szerződés* másként nem rendelkezik, a **megrendelő** gondoskodik.

A „*Vizsgálati terv*” elkészítéséhez a szükséges dokumentumokat – amennyiben a „*Vizsgálati terv*”-et az **Ellenőrző Szervezet** készíti – a **megrendelő** szolgáltatja. (Ez lehetséges a helyszíni bejárás alkalmával a helyszínen is, betekintés formájában.) A *Vizsgálati terv* elkészítése előtt az **Ellenőrző Szervezet** szükség szerint helyszíni bejárást tart, és/vagy a berendezés *dokumentumai* és **megrendelő** által adott információk alapján állítja össze a „*Vizsgálati terv*”-et. Az **Ellenőrző Szervezet** a „*Vizsgálati terv*”-et minden esetben egyeztet a **megrendelővel**, és kiadás előtt az egyeztetés tényét **megrendelő** aláírásával igazolja.

A vizsgálatokhoz szükséges felület-előkészítésre az **Ellenőrző Szervezet** által készített „*Vizsgálati terv*” minden esetben információt ad. A berendezésen ellenőrzést/vizsgálatot végezni kizárólag az alább felsoroltak megvalósulása esetén szabad:

- a berendezést meg kell tisztítani;
- a berendezést (szerelvényeit, tartozékait, műszereit) le kell választani a villamos hálózatról;
- a vizsgálatok elvégzésének feltételeit (tisztítás, állványozás, szigetelésbontás, felület előkészítés, stb.) biztosítani kell.

Fenti feltételek biztosítása - amennyiben a *szerződés* másként nem rendelkezik -, a **megrendelő** feladata.

Az **Ellenőrző Szervezet** minden ellenőrzésről és azok eredményeiről a **megrendelőt** írásban értesíti.

### 9.4.2 Bányaüzemekben üzemelő nagyteljesítményű berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálata

Az időszakos biztonsági felülvizsgálat tartalma, terjedelme:

- a berendezés *dokumentációjának* felülvizsgálata,
- a biztonsági követelmények teljesülésének ellenőrzése.

Az időszakos biztonsági felülvizsgálatok végrehajtása során az **Ellenőrző Szervezet** figyelembe veszi a DIN 22261-es *szabványsorozat* előírásait is.

Az ellenőrzést minden esetben az **Ellenőrző Szervezet** végzi.

Az **Ellenőrző Szervezet** minden ellenőrzésről és azok eredményeiről a **megrendelőt** írásban értesíti.

### 9.4.3 Az ellenőrzési eljárás lezárása

Az ellenőrzési eljárás végeztével a **megrendelő** írásos értesítést - *ellenőrzési jegyzőkönyvet* - kap magyar vagy a *szerződésben* rögzített nyelven és példányszámban. A *jegyzőkönyv(ek)* mellékletét képezik:

- az elvégzett mérések, vizsgálatok jegyzőkönyvei,

## TÁJÉKOZTATÓ DOKUMENTUM AZ ELLENŐRZÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

- egyéb *dokumentumok*, *feljegyzések* (pl.: független szakértői „Szakvélemény”).

Az **Ellenőrző Szervezet** minden ellenőrzésről és azok eredményeiről a **megrendelőt** írásban értesíti.

Az ellenőrzés eredménye:

- Az ellenőrzés eredménye megfelelő, ha az ellenőrzés nem állapított meg a biztonságos üzemeltetését veszélyeztető hibát, hiányosságot.
- Az ellenőrzés eredménye nem megfelelő, ha az ellenőrzés a biztonságos üzemeltetését veszélyeztető hibát, hiányosságot mutatott ki.

Ha hibajavításra, beállításra, cserére kerül sor, akkor a javítást követő ellenőrzés(ek)ről készített *dokumentumok* birtokában szükség szerint és szerződéses feltételektől függően ismételt ellenőrzést végez az **Ellenőrző Szervezet**.

A **megrendelő** az *ellenőrzési*-, illetve *vizsgálati jegyzőkönyvet* csak teljes terjedelmében adhatja tovább. Közzététel, vagy reklámcélokra való sokszorosítás minden esetben megköveteli az **Ellenőrző Szervezet** előzetes írásos hozzájárulását.

Az **Ellenőrző Szervezet** kifejezetten fenntartja azt a jogát, hogy **megrendelői** a cégnevét (pl. referencia-jegyzékekben) közzétegye. Ehhez nincs szükség a mindenkori **megrendelő** különösebb beleegyezésére.